

Powierzchnia użytkowa budynku 227 m<sup>2</sup>

***1. Dwa razy na tydzień (wtorek i piątek) sprzątanie pomieszczeń biurowych polegające na:***

***Łazienka parter i piętro:***

- umycie i wytarcie armatury i innych przedmiotów chromowanych (pojemników na mydło, pojemników na papier toaletowy, pojemników na ręczniki papierowe, suszarek do rąk, koszy na śmieci itp.),
- wyczyszczenie, umycie, wytarcie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych (2 sedesy, 2 umywalki)
- mycie podłóg,
- mycie parapetów,
- opróżnienie koszy na śmieci (w razie potrzeby ich umycie),

***Pokoje pracowników i sala konferencyjna:***

- odkurzanie – zamiatanie podłóg,
- opróżnienie koszy na śmieci (w razie potrzeby ich umycie), wymiana worków (worki przekazane przez zamawiającego)
- mycie podłóg,
- wycieranie kurzu z mebli, parapetów, sprzętu komputerowego,

***Obejście zewnętrzne przy budynku administracji:***

- zamiatanie schodów zewnętrznych,

***2. Jeden raz na miesiąc sprzątanie pomieszczeń biurowych polegające na:***

- usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów w całym budynku,
- czyszczenie na sucho aparatów telefonicznych,
- czyszczenie na sucho wyłączników światła i pozostałych urządzeń elektrycznych znajdujących się w pomieszczeniach biurowych.
- mycie na mokro listew ochronnych, klamek i drzwi: drewnianych w pokojach, wejściowych do budynku oraz łącznikowych na korytarzach,
- mycie na mokro i polerowanie luster w pomieszczeniach biurowych,
- mycie kaloryferów,
- czyszczenie opraw oświetleniowych i kinkietów,
- umycie drzwi wewnętrznych

**3. Sprzątanie dwukrotnie w ciągu roku w okresie przed świątecznym:**

- umycie okien PCV od strony wewnętrznej i zewnętrznej o wymiarach:  
190 cm x 150 cm – 5 szt.,  
170 cm x 150 cm – 4 szt.,  
150 cm x 150 cm – 5 szt.,  
70 cm x 160 cm – 2 szt.,  
190 cm x 230 cm – 1 szt.,  
50 cm x 50 cm – 2 szt.
  
- mycie daszków zewnętrznych szklanych (2 szt.) nad drzwiami wejściowymi do budynku administracji.

**5. Wycena szczegółowa usług do celów zlecenia ewentualnych robót dodatkowych:**

*Cena netto zł za 1 m<sup>2</sup> sprzątanej powierzchni - .....*

*Cena brutto zł za 1 m<sup>2</sup> sprzątanej powierzchni - .....*

*Cena netto zł za 1 m<sup>2</sup> mycia okien powierzchni - .....*

*Cena brutto zł za 1 m<sup>2</sup> mycia okien powierzchni - .....*

*Cena netto zł za pranie tapczanu jednoosobowego - .....*

*Cena brutto zł za pranie tapczanu jednoosobowego - .....*

*Cena netto zł za pranie krzesła tapicerowanego - .....*

*Cena brutto zł za pranie krzesła tapicerowanego - .....*

**W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia środków ochrony indywidualnej dla pracowników którzy wykonują Usługę.**

**- Wykonawca do wykonania usługi używał będzie własnych środków czystości i sprzętu. Wykorzystywane środki czystości muszą być odpowiednie do rodzaju sprzątanej powierzchni.**

- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia i przestrzeganie przez nie zasad bhp, ppoż. oraz zakazu wnoszenia i spożywania alkoholu na terenie obiektu, w którym świadczona będzie usługa.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad wykonywaniem usługi.
- Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników, podwykonawców lub osoby trzecie w przypadku nie dołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy.

KIEROWNIK  
Działu Gospodarczego  
  
mgr Rafał Żytkiewicz

DYREKTOR  
Okręgowego Ośrodka Wychowawczego  
w Koronowie  
  
mgr Hanna Zawadowska - Jakubowska